



ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ว ๖๙๙✓

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไซบูรณ์ พร ๕๔๐๐

๑๙ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายการงบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน
ทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๓)

เรียน นายอำเภอ (ทุกอำเภอ) และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๗๐

ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดได้แจ้งการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ตามแผนงานบูรณาการส่งเสริม
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลาสก่อน เพื่อจัดสร้างให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายการงบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน
ทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว
สวัสดิการ และค่าสวัสดิการชายแดนใต้) จากสำนักงบประมาณ และได้จัดสรรงบประมาณรายจ่าย ไตรมาสที่ ๑
(เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๒) แล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งว่าได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณสำหรับ
ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๓) ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขอให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเบิกจ่ายงบประมาณตามบัญชีรายละเอียดการเบิกจ่ายเงินอุดหนุน
สำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ พร้อมทั้งรายงานข้อมูลการเบิกตามคำแนะนำการ
รายงาน แบบ ศพด. ๑/๖๓ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดสรรงบประมาณในไตรมาส
ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายต่อพงษ์ ทับทิมโต)
ห้องลินจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๒๐๑

เอกสาร

✓



137

วันที่
จำนวน
หน่วย

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ฯ ๗๖

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

✓ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายการงบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๓)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายละเอียดการเบิกจ่ายงบเงินอุดหนุนทั่วไป

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. คำแนะนำการรายงาน

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ตามแผนงานบูรณาการ
ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน เพื่อจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายการงบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน
ทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว
สวัสดิการ และค่าวัสดุการขยายตนได้) จากสำนักงบประมาณ และได้จัดสรรงบประมาณรายจ่าย ไตรมาสที่ ๑
(เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๒) แล้ว นั้น

เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานบูรณาการ
ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุน
สำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่าง ๆ ที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
บรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณสำหรับ
ไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๓) ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเบิกจ่ายงบประมาณตามบัญชีรายละเอียดการเบิกจ่าย
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ พร้อมทั้งรายงานข้อมูลการเบิกจ่าย
ตามคำแนะนำการรายงาน แบบ ภาพด.๑/๖๓ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดสร
งงบประมาณในไตรมาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความเมี้ยดฉ้อ

✓

(นายสันติชัย ยิ่งลักษณ์)

รองอธิบดี รักษาราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๘๐๐๐ ต่อ ๔๗๒๖

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๘๐๕๕

ผู้ประสาน นางสาววิจัชณา บุนนาค

(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

บัญชีรายรับ-จ่ายงบเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ໄຕຣມາສທີ່ ແລະ ເດືອນມកຣາຄມ - ມິນາຄມ ແກ້ວມ່ານ)

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มทบดงล.ด/ว ๓๖๘ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓



องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามรายการที่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อบรรเทราตามรายจ่าย ดังต่อไปนี้

- ๑) รายการเงินเดือนสำหรับข้าราชการ/พนักงานครู จำนวน ๒ เดือน

๒) ผันวิทยฐานะ บำนาญการ ๓,๕๐๐ บาท/เดือน

๓) รายการเงินค่าสวัสดิการ (ค่าเล่าเรียนบุตร ค่าเช่าบ้าน) สำหรับข้าราชการ/พนักงานครู รูปถ่ายแลเด็ก

๔) รายการเงินค่าตอบแทน และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ รายหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ) ผู้ดูแลเด็ก (สำหรับผู้มีทักษะ) และพนักงานแห่งผู้ดูแลเด็ก

๕) รายการเงินประกันสังคม (จ่ายในนามนายจ้าง ร้อยละ ๕) สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ รายหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ) ผู้ดูแลเด็ก (สำหรับผู้มีทักษะ) และพนักงานแห่งผู้ดูแลเด็ก

๖) เงินช่วยพิเศษกรณีถึงแก่ความตาย สำหรับข้าราชการ/พนักงานครู พนักงานจ้างตามภารกิจ รายหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ) ผู้ดูแลเด็ก (สำหรับผู้มีทักษะ) และพนักงานแห่งผู้ดูแลเด็ก

๗) รายการเงินค่าสวัสดิการขายแคนภาครได้ (ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน คนละ ๒,๕๐๐ บาท) การ/พนักงานครู ตำแหน่งครู/ครูผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนา รับผู้มีคุณวุฒิ) ผู้ดูแลเด็ก (สำหรับผู้มีทักษะ) และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็กในจังหวัดตื้ (เฉพาะจังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา ใน ๔ อำเภอ ได้แก่ อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอหลังบ้านบ้าย้อย)

(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

คำแนะนำการรายงานข้อมูลตามแบบรายงานสรุปผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
(แบบ ศพด.๑/๖๓)



๑. วัตถุประสงค์

- (๑) เพื่อสร้างฐานข้อมูลประกอบพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี เป็นรายไตรมาส
- (๒) เพื่อติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละไตรมาส

๒. ผู้กรอกแบบรายงาน

- เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณ งบเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี ที่สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ระยะเวลาในการกรอกแบบรายงาน

- ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุน กรอกแบบรายงานทุกสิ้นไตรมาส โดยรายงานภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนมกราคม (เป็นการรายงานของไตรมาสที่ ๑) เมษายน (เป็นการรายงานของไตรมาสที่ ๒) กรกฎาคม (เป็นการรายงานของไตรมาสที่ ๓) ตุลาคม (เป็นการรายงานของไตรมาสที่ ๔)

๔. ช่องทางการรายงาน

- เป็นการรายงานผ่านระบบ Google Form สามารถกรอกแบบรายงาน ทางเว็บไซต์ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th/หน่วยงานภายใน/สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น แล้วให้เลือกเมนู แบบรายงานตามชื่อแบบรายงานที่ต้องการกรอกข้อมูล แบบ ศพด.๑/๖๓ หรือสแกนคิวอาร์โค้ด



๔. ข้อแนะนำในการกรอกข้อมูล

- ๑) แบบ คพด. ๑/๖๓ ประกอบด้วยข้อมูล ๓ ส่วน ผู้กรอกควรพิมพ์แบบรายงานเปล่าเพื่อนำไปกรอกข้อมูลในแบบรายงานให้ครบถ้วน และตรวจสอบให้ถูกต้องก่อนที่จะกรอกข้อมูลใน Google form (หากกรอกข้อมูลใน Google form และ กด “ส่ง” แล้ว ข้อมูลจะถูกส่งถึงกรมทันที และหากมีข้อมูลที่พิมพ์ไม่ถูกต้องจะไม่สามารถแก้ไขได้)
 - ๒) ข้อมูลในส่วนที่ ๑ จะต้องกรอกให้ครบถ้วนข้อ
 - ๓) กรณีที่ข้อใดมีเครื่องหมาย * จะต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน
- ๔) คำถานข้อ ๖ ของส่วนที่ ๑ ข้อเดียวกันนั้นที่ให้นำตัวเลขตามใบจัดสรรที่กรมแจ้งในโครงการสนับสนุนการกรอก
- ๕) ข้อมูลในส่วนที่ ๒ ให้กรอกข้อมูลตัวเลขจำนวนเงินที่มีการเบิกจ่ายจริงทุกข้อ หากคำถานข้อใดที่ไม่มีการเบิกจ่าย ให้ตอบคำว่า “ไม่” ในช่องนั้น เป็นตัวเลข ๐ ทุกข้อ ยกเว้น
- ๖) ข้อคำถานที่เกี่ยวกับจำนวนเงิน หมายถึง ต้องกรอกรายงานตามจำนวนเงินที่มีการเบิกจ่ายเงินตามภาระเบิกจ่ายของโครงการสนับสนุนฯ (ไม่ใช่การประมาณการ และไม่ใช้ยอดที่กรมจัดสรร)
- ๗) คำถานข้อใดที่มีคำตอบเป็นตัวเลข ขอให้กรอกเฉพาะตัวเลข โดยไม่ต้องใส่ลักษณะนาม และจุลภาค เช่น จำนวน ๓ อัตรา ให้กรอก ๓ จำนวนเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท ให้กรอก ๓๕๐๐๐
- ๘) ข้อมูลในส่วนที่ ๓ เป็นข้อมูลของผู้กรอกแบบรายงาน ให้ระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง เลขบัตรประจำตัวประชาชน และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ ให้ถูกต้อง ชัดเจน
- ๙) เมื่ogrอกข้อมูลครบถ้วน ให้กด “ส่ง” เพียงครั้งเดียวข้อมูลจะถูกส่งถึงกรมทันที

**** ห้ามกดส่งข้อ ๔ hely ครั้ง เพราะข้อมูลเดิมจะถูกส่งไปถึงกรมข้อ ๔ ทำให้ต้องใช้เวลาในการลบข้อมูลฐานข้อมูล

หมายเหตุ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะใช้ข้อมูลตามแบบรายงานนี้เป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณในไตรมาสต่อไป จึงควรระมัดระวังตรวจสอบและกรอกข้อมูลตามความเป็นจริง

.....